

## Réservation d'un espace d'exposition

### Coût de location d'un emplacement

10'x 10'	10'x 10' avec tapis	10'x 20'	10'x 20'avec tapis
2 075 \$	2 160 \$	3 925 \$	4 080 \$

### Chaque emplacement de 10' x 10' ou de 10' x 20' comprend :

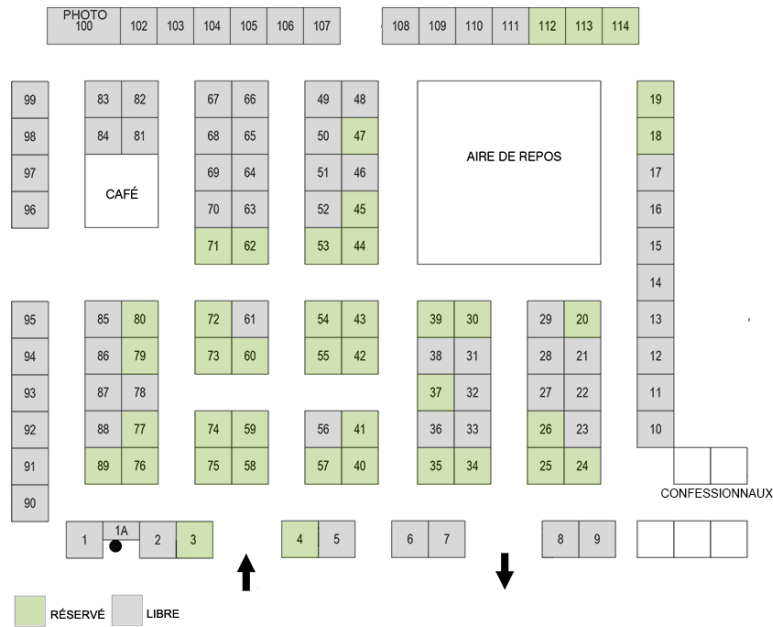
- Un espace non aménagé avec électricité de base (110 V);
- Un lecteur optique prêté pour l'événement;
- Pause-café;
- 2 billets pour le cocktail des exposants (si l'évènement est permis par la santé publique)
- La liste des congressistes, transmise par courriel.

### Le tapis est obligatoire dans chaque kiosque

Si vous ne possédez pas de tapis d'exposition certifié anti-feu (ignifugé), vous devez choisir l'option avec tapis (le tapis sera gris ou bleu selon les disponibilités), ou commander directement avec notre fournisseur GES à l'aide du bon de commande. Vous aurez à ce moment un choix de couleurs et de tapis.

### Étapes pour la réservation d'un espace d'exposition

- Vous devez remplir le formulaire en cliquant sur l'onglet **Inscription et plan du salon**.
- Ensuite, cliquez sur **Inscription** Vous devez cliquer sur **obtenir un NIP** si vous n'étiez pas exposant l'an dernier. Un code vous sera attribué par courriel.
- Si vous étiez **exposant en 2019-2020**, cliquez sur **mot de passe oublié**. Votre code vous sera envoyé par courriel. Vous pourrez ensuite remplir le contrat.



Imprimer

Inscription

Kiosque Expositant Secteur d'activité

eVooX - Congrès

Vous n'êtes pas authentifié...

Obtenir un NIP

Mot de passe oublié ?

**IDENTIFICATION DE L'EXPOSANT**

Courriel :

Identifiant (NIP) :

**ENTRER**

eVooX © 2021. Tous droits réservés.


eVooX - Congrès

Vous n'êtes pas authentifié...

Connexion

**MOT DE PASSE OUBLIÉ**

SVP inscrire les informations que vous connaissez...

Votre courriel :   Envoi

eVooX © 2021. Tous droits réservés.

**Salon des Partenaires** eVooX - Congrès Vous n'êtes pas authentifié...

Connexion Mot de passe oublié ?

**Demande d'inscription pour obtenir un NIP**

**Identification**

\* Nom de l'entreprise exposante

\* Nom de la personne responsable de la participation au Salon

\* Courriel de la personne responsable de la participation au Salon

Téléphone

Annuler Confirmer

- Suite à la réception du code, veuillez suivre les étapes suivantes :  
**1<sup>re</sup> étape : Rentrez les informations sur votre entreprise**



Déconnexion

**Salon des Partenaires**  
15 et 16 juin 2022  
Portail des exposants

POUR VOUS INSCRIRE	DOCUMENTS À CONSULTER
<p><b>1<sup>re</sup> étape : Formulaire d'inscription</b></p> <p>Document à remplir, afin de commencer votre inscription au Salon des Partenaires. Utilisez le bouton « Accéder ».</p> <p><i>Attention, vous avez une semaine pour apporter des changements sur votre formulaire d'inscription avant qu'il soit transféré en facture. Des changements seront possibles par la suite en communiquant avec madame Nathalie Martineau à l'ADMQ au 418 647-4518, poste 203 ou par courriel: nmartineau@admq.qc.ca</i></p> <p><b>Votre formulaire d'inscription n'a pas encore été rempli.</b></p> <p>Forfait choisi :           Aucun kiosque  Montant total :           0,00 \$</p> <p style="text-align: center;"><a href="#" style="background-color: #4CAF50; color: white; padding: 5px 10px; text-decoration: none;">Accéder</a></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Renseignements et règlements</a></li> <li>• <a href="#">Vitrine des fournisseurs municipaux</a></li> <li>• <a href="#">Plan du salon</a></li> </ul>
<p><b>2<sup>e</sup> étape : Choix de l'emplacement</b></p> <p>Faites votre choix à partir du plan en cliquant sur l'espace désiré et cliquez ensuite sur confirmer. Attention, la première étape doit être complétée auparavant.</p> <p>Vous avez sélectionné le(s) kiosque(s) :</p> <p style="text-align: center;"><a href="#" style="background-color: #4CAF50; color: white; padding: 5px 10px; text-decoration: none;">Voir Plan</a></p>	
<p><b>CONFIRMATION ET INFORMATION</b></p> <p>Votre sélection sera sujette à l'approbation de l'ADMQ, laquelle n'est pas tenue de garantir le choix de l'emplacement. Une confirmation de participation vous sera transmise par courriel dans quelques jours.</p> <p>Pour tout renseignement, contactez madame Nathalie Martineau, conseillère au développement des affaires et aux événements au 418 647-4518 poste 203 ou par courriel:</p>	

Contrat de réservation d'espace(s) d'exposition 2022

**Identification**

Nom de l'entreprise exposante <input type="text" value="ADMQ"/>	Nom de la personne responsable de la participation au Salon: <input type="text" value="Nathalie Martineau"/>
Adresse <input type="text"/>	Courriel de la personne responsable de la participation au Salon <input type="text" value="nmartineau@admqq.ca"/>
Ville <input type="text"/> Province <input type="text"/>	Courriel de facturation <input type="text"/>
Téléphone <input type="text" value="418 6514988"/>	Code postal <input type="text"/>
	Nom de la référence comptable <input type="text"/>

**IMPORTANT Renseignements pour le GUIDE DU SALON DES PARTENAIRES**

Nom de l'entreprise <input type="text" value="ADMQ"/>	Secteur d'activité principal : (cocher une seule case)
Téléphone général ou sans frais <input type="text"/>	<input checked="" type="radio"/> Associations / organismes / gouvernement
Site Internet <input type="text"/>	<input type="radio"/> Informatique
	<input type="radio"/> Assurance
	<input type="radio"/> Construction
	<input type="radio"/> Édition / technologies de l'information
	<input type="radio"/> Énergie
	<input type="radio"/> Environnement
	<input type="radio"/> Formation
	<input type="radio"/> Loisirs / événement
	<input type="radio"/> Sécurité publique
	<input type="radio"/> Services professionnels
	<input type="radio"/> Signalisation
	<input type="radio"/> Travaux publics

Décrivez brièvement votre entreprise / champ d'action (125 caractères, espaces compris)

Prix d'un emplacement d'exposition pour le 15 et 16 juin

10' x 10' 2 075\$ <input type="checkbox"/>	10' x 10' Avec Tapis 2 160\$ <input type="checkbox"/>	10' x 20' 3 925\$ <input checked="" type="checkbox"/>	10' x 20' Avec Tapis 4 080\$ <input type="checkbox"/>
--	--	---	--

Taxes applicables en sus. Une seule entreprise par emplacement.

Le tapis est obligatoire dans chaque kiosque. Si vous ne possédez pas de tapis d'exposition, contactez-nous pour en louer un.

Banquet et Diner (non disponible pour le moment)

Vous pouvez acheter un ou des billets en commandant ceux-ci avant le 20 mai 2022. **Quantités limitées.**

Je désire  entrée(s) au banquet du mercredi.

Je désire  entrée(s) au dîner du jeudi.

(Période de démontage jeudi de 12 h 15 à 18 h)  
\*Les repas ne peuvent être achetés sur place.

Nombre de cocardes nécessaire

(Un maximum de trois (3) cocardes seront émises pour un emplacement de 10 x 10 et de quatre (4) pour un emplacement 10 x 20)

Modalités de paiement

Les conditions et règlements (lien ci-bas) font partie intégrante de ce contrat de location d'espace.	<div style="background-color: #0056b3; color: white; padding: 2px; font-weight: bold;">Sommaire</div> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td>Emplacement / Session</td><td style="text-align: right;">3 925 \$</td></tr> <tr><td>Banquet</td><td style="text-align: right;">0 \$</td></tr> <tr><td>Dîner</td><td style="text-align: right;">0 \$</td></tr> <tr><td>Logo</td><td style="text-align: right;">0 \$</td></tr> <tr><td>Vitrine</td><td style="text-align: right;">0 \$</td></tr> <tr><td style="text-align: right;"><b>TOTAL</b></td><td style="text-align: right;"><b>3 925 \$</b></td></tr> <tr><td colspan="2" style="font-size: x-small;">Taxes applicables en sus.</td></tr> </table>	Emplacement / Session	3 925 \$	Banquet	0 \$	Dîner	0 \$	Logo	0 \$	Vitrine	0 \$	<b>TOTAL</b>	<b>3 925 \$</b>	Taxes applicables en sus.	
Emplacement / Session	3 925 \$														
Banquet	0 \$														
Dîner	0 \$														
Logo	0 \$														
Vitrine	0 \$														
<b>TOTAL</b>	<b>3 925 \$</b>														
Taxes applicables en sus.															

Le paiement final devra nous parvenir dans les 30 jours suivant la facturation pour confirmer officiellement votre réservation. L'emplacement choisi sera libéré sans délai si aucun paiement n'est reçu.

Le paiement doit être fait par virement ou chèque à l'ordre de:  
 ADMQ  
 400, boul. Jean-Lesage, Hall Est, bureau 535  
 Québec (Québec) G1K 8W1.  
 Pour un virement, veuillez faire parvenir un avis de paiement à comptabilite@admqq.ca

Acceptation des conditions

J'ai pris connaissance du contrat et j'accepte les règlements du Salon des Partenaires. Je m'engage à me procurer une assurance tel que mentionné au point 5 de ce contrat. [Renseignements et règlements](#)

J'accepte aussi de recevoir les courriels d'information sur le Salon des Partenaires 2022 et l'invitation à participer à l'événement 2023.

Pour tout renseignement, contactez madame Nathalie Martineau, conseillère au développement des affaires et aux événements au 418 647-4518 poste 203 ou par courriel: [nmartineau@admqq.ca](mailto:nmartineau@admqq.ca)

**2e étape : Choisissez votre kiosque**

Vous pouvez voir en passant sur les zones vertes du plan, le nom des entreprises qui ont déjà réservé. Votre facture vous sera envoyée par courriel quelques jours après votre inscription.

**Modalités de paiement**

Les conditions et règlements indiqués au verso font partie intégrante de ce contrat de location d'espace. Le paiement final devra nous parvenir dans les 30 jours suivant la facturation pour confirmer officiellement votre réservation. L'emplacement choisi sera libéré sans délai si aucun paiement n'est reçu.

Le paiement doit être fait par virement ou chèque à l'ordre de :  
ADMQ - 400, boul. Jean-Lesage, Hall Est, bureau 535, Québec (Québec) G1K 8W1

Pour un virement, veuillez faire parvenir un avis de paiement à  
[comptabilite@admq.qc.ca](mailto:comptabilite@admq.qc.ca)

Pour toute question ou information, n'hésitez pas à nous contacter :

**Mme Nathalie Martineau**

Tél. : 418 647-4518 poste 203 (bureau)

Cell. : 418 952-4747

Courriel : [nmartineau@admq.qc.ca](mailto:nmartineau@admq.qc.ca)